

OPĆA BOLNICA ZABOK
I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA
Ur.br.: 01- 3638/12
Zabok, 26.09.2022.godine

Na temelju članka 84 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18), članka 15 Statuta Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, Upravno vijeće Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana je na 15., redovnoj, sjednici jednoglasno donijelo

O D L U K A O
XVIII. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJU I
SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U OPĆOJ BOLNICI ZABOK I BOLNICI
HRVATSKIH VETERANA

Članak 1.

Ove XVIII. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana, odnose se na Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana od 21.02.2014.godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), te donijete I., II., III., IV., V., VI., VII., VIII., IX., X., XI., XII., XIII., XIV., XV., XVI. I XVII. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Zabok i bolnici hrvatskih veterana (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Na 42.sjednici Upravnog vijeća Bolnice, dana 26.02.2021.godine, donijet je čistopis Pravilnika, a nakon navedenog na 44.sjednici Upravnog vijeća Bolnice, dana 10.06.2021.godine, donijete su XIV.izmjene i dopune Pravilnika, na 1.konst.sjednici 12.10.2021.godine, donijete su XV. i XVI. izmjene i dopune Pravilnika, na 5.sjednici XVII. izmjene i dopune Pravilnika.

Članak 2.

U Općem dijelu Pravilnika, u članku 3, pod naslovima:

RAVNATELJSTVO, JEDINICA ZA OSIGURANJE I UNAPREĐENJE KVALITETE
ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, mijenja se tekst i isti glasi

-SPECIJALISTA INFЕКТОLOGIJE

-MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA
POSLOVIMA SPRJEČAVANJA, SUZBIJANJA I KONTROLE BOLNIČKIH INFEKCIJA

- MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA
POSLOVIMA OSIGURANJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE ZDRAVSTVENE
ZAŠTITE

-MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA
POSLOVIMA KOORDINATORA PALIJATIVNE SKRBI I PLANIRANI PRIJEM I
OTPUST

-MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA
POSLOVIMA ORGANIZACIJE USLUGA ZZ BRANITELJA I SISTEMATSKIH
PREGLEDA

Članak 3.

U privitku I. za sve ustrojstvene jedinice koje imaju ležeće kapacitete, za glavnu sestru/tehničara predviđene su alternativno mogućnosti, ili kao položaj I.vrste ili kao položaj II.vrste.

Članak 4.

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA KIRURGIJU, Položaj I.vrste, dodaje se tč.3:
GLAVNA SESTRA SLUŽBE

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA KIRURGIJU, Položaj I.vrste, dodaje se tč.4:
GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 3

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA INTERNU MEDICINU, Položaj I.vrste, dodaje se tč.3:

GLAVNA SESTRA SLUŽBE

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA INTERNU MEDICINU, Položaj I.vrste, dodaje se tč.3:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 3

Članak 5.

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA INTERNU MEDICINU, Radno mjesto I.vrste, LIJEČNIK SPECIJALIST, pod brojem izvršitelja dodaje se:

spec.hematologije: 1, a broj izvršitelja spec.interne medicine i kardiologije povećava se sa 6 na 8.

Članak 6.

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA INTERNU MEDICINU, Radno mjesto II.vrste, PRVOSTUPNICA SESTRINSTVA U INTENZIVNOJ SKRBI, broj izvršitelja povećava se s 3 na 6.

Članak 7.

U privitku I. pod naslovima: SLUŽBA ZA INTERNU MEDICINU, Radno mjesto III.vrste, MEDICINSKA SESTRA NA POSLOVIMA INTENZIVNE SKRBI, broj izvršitelja smanjuje se s 5 na 4.

Članak 8.

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA GINEKOLOGIJU I PORODNIŠTVO, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja:

-Položaj I. vrste, dodaje se tč 2:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij primaljstva/sestrinstva (magistra), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA GINEKOLOGIJU I PORODNIŠTVO, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja:

-Položaj II. vrste, 1.GLAVNA PRIMALJA ODJELA/GLAVNA SESTRA ODJELA, mijenja se tekst pod „stručni uvjeti“ i isti glasi:

Preddiplomski sveučilišni ili stručni studij primaljstva/sestrinstva, čijim završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva u djelatnosti ginekologije i opstetricije, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

-Radno mjesto III. vrste: 1.PRIMALJA /PRIMALJA ASISTENTICA, mijenja se tekst pod „stručni uvjeti“ i isti glasi:

Stručni uvjeti: srednja medicinska škola primaljskog smjera, odobrenje za samostalan rad, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 22

Članak 9.

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA ANESTEZIOLOGIJU, REANIMATOLOGIJU I INTENZIVNU MEDICINU, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, -Položaj I. vrste, dodaje se tč 2:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA ANESTEZIOLOGIJU, REANIMATOLOGIJU I INTENZIVNU MEDICINU, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, Radno mjesto II.vrste, dodaje tč.3:

PRVOSTUPNICA SESTRINSTVA U POLIKLINICI

Stručni uvjeti: dodiplomski studij sestrinstva (prvostupnik sestrinstva) čijim završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Članak 10.

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA NEUROLOGIJU, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, -Položaj I. vrste, dodaje se tč 2:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Članak 11.

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA PEDIJATRIJU, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, -Položaj I. vrste, dodaje se tč 2:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Članak 12.

U privitku I. pod naslovima: CENTRALNI OPERACIJSKI BLOK Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, -Položaj I. vrste, dodaje se tč 2:

GLAVNA SESTRA ODJELA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Članak 13.

U privitku I. pod naslovima: OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJAM, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, Položaj I.vrste, dodaje se tč.2.

GLAVNA SESTRA OBHP-a

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

Članak 14.

U privitku I. pod naslovima: OBJEDINJENI HITNI BOLNIČKI PRIJAM, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, Položaj II.vrste, briše se postojeći tekst („glavna sestra Odjela)

Članak 15.

U privitku I. pod naslovima: ODJEL ZA RADIOLOGIJU, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, Radno mjesto II.vrste, STRUČNI PRVOSTUPNIK MEDICINSKE RADIOLOGIJE, mijenja se broj izvršitelja, sa sadašnjih 18 na 21.

Članak 16.

U privitku I. pod naslovima: MEDICINSKO BIOKEMIJSKI LABORATORIJ, Položaji, radna mjesta, stručni uvjeti i broj izvršitelja, Radno mjesto I.vrste, MAGISTAR

MEDICINSKE BIOKEMIJE SPECIJALIST MEDICINSKE BIOKEMIJE I
LABORATORIJSKE MEDICINE, mijenja se broj izvršitelja, sa sadašnjih 5 na 7.

Članak 17.

U privitku I. pod naslovima s ustrojstvenih jedinica u djelatnostima kirurgije, interne medicine, ginekologije i porodništva, neurologije, hitnog prijama, dodaje se naslov: Radno mjesto IV.vrste te tekst:

1.NJEGOVATELJ

Stručni uvjeti: NKV/PKV, završena osnovna škola, završetak Programa osposobljavanja za poslove njegovatelja starijih i nemoćnih osoba

Broj izvršitelja: Služba za internu medicinu 10; Služba za kirurgiju 7; Odjel za ginekologiju i porodništvo 2; Odjel za neurologiju 5; Objedinjeni hitni bolnički prijam – 3.

Članak 18.

U privitku II., pod naslovima Ravnateljstvo, Jedinica za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite, mijenja se tekst i isti glasi:

Radno mjesto I.vrste

1.SPECIJALIST INFEKTOLOGIJE,

Stručni uvjeti: Medicinski fakultet, specijalizacija iz infektologije, odobrenje za samostalan rad, poznavanje rada na računalu

2. MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA POSLOVIMA SPRJEČAVANJA, SUZBIJANJA I KONTROLE BOLNIČKIH INFEKCIJA

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, dodatna edukacija s područja bolničkih infekcija, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

3.MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA POSLOVIMA OSIGURANJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

4.MAGISTRA SESTRINSTVA/DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA NA POSLOVIMA KOORDINATORA PALIJATIVNE SKRBI I PLANIRANI PRIJEM I OTPUST

Stručni uvjeti: diplomski studij sestrinstva (magistra sestrinstva), čijim završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova, odobrenje za samostalan rad, 3 godine radnog iskustva u sestrinstvu, razvijene organizacijske i komunikacijske vještine, poznavanje rada na računalu; završena edukacija iz Osnova palijativne medicine

Broj izvršitelja: 1

Članak 19.

U privitku I., pod naslovom DJELOKRUG RADA POLOŽAJA I RADNIH MJESTA, na kraju teksta dodaje se naslov i tekst:

Radno mjesto IV.vrste

1.NJEGOVATELJ

- poznaje i primjenjuje principe i mjere prevencije bolničkih infekcija,
- primjenjuje pravila i postupke higijene prostora i pribora i vodi brigu o održavanju reda i čistoće neposredne okoline bolesničkog kreveta,
- razvrstava bolničko rublje, namješta bolesnički krevet i mijenja posteljno rublje pokretnim i nepokretnim bolesnicima,
- uz nadzor stručne osobe, ovisno o psihofizičkim mogućnostima pacijenta pomaže/sudjeluje pri osobnoj higijeni i njezi bolesnika (odijevanje, razodijevanje, umivanje, kupanje, njega kose, uređivanje noktiju, brijanje i njega usne šupljine)
- pomaže bolesniku kod eliminacije stolice i urina, promjena pelena
- pomaže bolesniku u promjeni položaja pri čemu primjenjuje postupke prevencije dekubitusa, prepoznaje dekubitus,
- poznaje i primjenjuje mjere prevencije ozljede pacijenata,
- pomaže kod hranjenja i unosa tekućine po uputi medicinske sestre, izvještava o količini konzumirane hrane i tekućine te o problemima kod hranjenja,
- sudjeluje u transferu bolesnika (krevet, kolica i sl.),
- prati ili vrši prijevoz pacijenta na dijagnostičke preglede, terapije, previjanje ili konzilijarne preglede,
- izvještava zdravstveno osoblje o uočenim promjenama i odstupanjima od fizioloških fizičkih, senzorno--percepcijskih i emocionalnih stanja,
- prepoznaje sigurne znakove smrti i primjenjuje postupak s umrlom osobom i njihovim stvarima,
- poznaje i primjenjuje osnove organizacije rada i zaštite na radu,
- poznaje i primjenjuje pravila profesionalne komunikacije spram suradnika i bolesnika, etički kodeks s posebnom obavezom čuvanja profesionalne tajne,
- prema nalogu nadređenih osoba obavlja i ostale poslove u skladu sa svojim kvalifikacijama.

Članak 20.

U privitku II., pod naslovom DJELOKRUG RADA POLOŽAJA I RADNIH MJESTA, RAVNATELJSTVO, JEDINICA ZA OSIGURANJE I UNAPREĐENJE KVALITETE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, dodaje se tč.4.SPECIJALISTA INFEKTOLOGIJE te tekst:

- vrši svakodnevne vizite povjerenih mu pacijenata, izvještava o njihovom stanju, tijeku bolesti i problemima na dnevnim stručnim sastancima i vizitama,
- organizira potrebne konzilijarne preglede pacijenata,
- osobno izvršava ili nadzire izvršenje svih dijagnostičkih i terapijskih zahvata koji mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,
- određuje pretrage pacijentima, ordinira terapiju, ispunjava potrebne uputnice, provodi i vrši nadzor nad provođenjem liječenja i rehabilitacije pacijenata i o tome piše potrebnu dokumentaciju,
- radi u ordinaciji, prema rasporedu rada,
- sudjeluje u radu Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite,
- obavlja i druge administrativne, organizacijske i medicinske poslove neophodne za normalno odvijanje rada u radnoj jedinici sukladno zanimanju i radnom mjestu, u skladu s pravilima struke i važećim propisima.

U pravitku II., pod naslovom DJELOKRUG RADA POLOŽAJA I RADNIH MJESTA, RAVNATELJSTVO, JEDINICA ZA OSIGURANJE I UNAPREĐENJE KVALITETE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, točka 1., 2. i 3., mijenjaju se i glase:

MAGISTRA SESTRINSTVA NA POSLOVIMA SPRJEČAVANJA, SUZBIJANJA I KONTROLE BOLNIČKIH INFEKCIJA

- vodi Tim za kontrolu bolničkih infekcija (TKI), organizira rad TKI prema Pravilniku o akreditacijskim standardima za bolničke zdravstvene ustanove,
- aktivni član bolničkog Povjerenstva za kontrolu bolničkih infekcija (PKI),
- pomaže PKI u pripremi nacрта godišnjeg plana i postupnika za prevenciju bolničkih infekcija,
- osigurava specijalističko sestrinsko znanje u identificiranju, prevenciji, provjeravanju i kontroli infekcija u bolnici,
- sudjeluje u praćenju, istraživanju i kontroli bolničkih infekcija,
- prikuplja i pohranjuje prijave te vodi evidenciju bolničkih infekcija,
- nadzire aseptičan rad svih djelatnika zdravstvene ustanove,
- nadzire rad djelatnika na poslovima čišćenja,
- identificira, istražuje i provjerava infekcije, rizičnu praksu i postupke,
- uzima uzorke dezinficijensa u uporabi te drugih uzoraka za mikrobiološku kontrolu žive i nežive okoline,
- trajno pridonosi razvoju i primjenjivanju protokola i postupaka kontrole infekcija, sudjelujući u kontroli na odjelima i provjeravajući sredstva koja se odnose na kontrolu infekcija i infektivnih bolesti,
- prezentira edukacijske programe i član je različitih povjerenstava u kojima je potreban prilog osoblja za kontrolu bolničkih infekcija,
- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje u procjeni rizika vezano za kontrolu infekcija,
- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje pri uvođenju u posao svih djelatnika vezano za sprječavanje i suzbijanja bolničkih infekcija te rada na siguran način,
- obavlja i druge administrativne i stručne poslove sukladno zanimanju i radnom mjestu,
- medicinska sestra za kontrolu bolničkih infekcija, stručno je odgovorna predsjedniku povjerenstva za kontrolu bolničkih infekcija, a organizacijski je odgovorna pomoćniku ravnatelja za kvalitetu

MAGISTRA SESTRINSTVA NA POSLOVIMA OSIGURANJA I UNAPREĐENJA KVALITETE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

U suradnji s glavnom sestrom bolnice i glavnim sestrama odjela:

- utvrđuje potrebu i sastavlja plan zdravstvene njege bolesnika,
- organizira, po potrebi sudjeluje, te nadzire provođenje planirane zdravstvene njege bolesnika i sestrinske dokumentacije,
- procjenjuje uspješnost provedene zdravstvene njege bolesnika,
- utvrđuje zadatke medicinskih sestara koje sudjeluju u radu multidisciplinarnog tima zdravstvene njege,
- izrađuje postupke sustava sigurnosti pacijenta i prati izvršavanje istog,
- vodi evidenciju neželjenih događaja i izrađuje izvještaje o njima,
- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje u upravljanju rizicima,

- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje u upravljanju ljudskim resursima,
- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje u sustavu osiguranja i unapređenja kvalitete zdravstvene zaštite, mjeri, prati i analizira kvalitetu medicinske usluge,
- organizira ankete među korisnicima usluga i zaposlenicima,
- zajedno sa članovima Jedinice za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite sudjeluje u organizaciji postupaka vezanih za prava pacijenta,
- kontrolira poštivanje dostojanstva osobe u skrbi i etičkih pravila u radu medicinskih sestara
- organizira i provodi trajno stručno usavršavanje članova tima zdravstvene njege,
- suraduje s drugim službama i javnim djelatnostima u svrhu poboljšanja i unapređivanja zdravstvene njege,
- sudjeluje u projektima koji promoviraju zdravlje,
- obavlja i druge administrativne i stručne poslove sukladno zanimanju i radnom mjestu,
- organizacijski je odgovorna pomoćniku ravnatelja za kvalitetu,

MAGISTRA SESTRINSTVA NA POSLOVIMA KOORDINATORA PALIJATIVNE SKRBI I PLANIRANI PRIJEM I OTPUST

u suradnji s pomoćnicom za sestrinstvo Bolnice, voditeljima ustrojstvenih jedinica i glavnim sestrama ustrojstvenih jedinica, obavlja poslove:


- utvrđuje potrebu i sastavlja plan prijema bolesnika,
- organizira, po potrebi sudjeluje te nadzire provođenje planiranog prijema i otpusta, procjenjuje uspješnost provedene zdravstvene njege bolesnika,
- kontrolira poštivanje dostojanstva osobe u skrbi i etičkih pravila u radu medicinskih sestara,
- sudjeluje u projektima koji promoviraju zdravlje,
- vodi evidenciju o prijemu, premještanju i otpustu pacijenata,
- vodi evidenciju i izrađuje izvještaje o preminulim pacijentima te palijativnim pacijentima,
- sudjeluje u radu Povjerenstva za iskoristivost resursa,
- član je bolničkog palijativnog tima,
- planira prijem i otpust palijativnog bolesnika,
- dogovara brzi put za skrb palijativnih pacijenata,
- radi protokol otpusta i prijema palijativnog bolesnika,
- suraduje sa socijalnom službom, ustanovama za skrb palijativnih bolesnika, ustanovama za produženo i kronično liječenje,
- koordinira skrb s obitelji pacijenta,
- suraduje sa županijskim koordinatorima za palijativnu skrb,
- uspostava i koordinacija skrbi s drugim stručnjacima: za žalovanje, svećenik, psiholog... obavlja i druge administrativne i stručne poslove sukladno zanimanju i radnom mjestu, a organizacijski je odgovorna pomoćniku ravnatelja za kvalitetu.

-MAGISTRA SESTRINSTVA NA POSLOVIMA ORGANIZACIJE USLUGA ZZ BRANITELJA I SISTEMATSKIH PREGLEDA

Opis poslova magistra sestrinstva na poslovima organizacije usluga za branitelje i sistematske preglede:

- Kontakt osoba za braniteljsku populaciju RH i klijente za sistematske preglede
- Izrađuje postupnik za naručivanje branitelja i klijenata za sistematske preglede
- Multidisciplinarna suradnja s ciljem organizacije traženih usluga branitelja i organizacije sistematskih pregleda:
- Kontakt s liječnicima i sestrama odjela koji direktno pružaju tražene usluge

- Poznaje specifičnosti naručivanja za polikliniku, dnevnu bolnicu i stacionar
- Poznaje specifičnosti naručivanja za pojedine pretrage i preglede
- Komunikacija s drugim koordinatorima za branitelje RH
- Komunikacija sa Ministarstvom zdravstva: centrala i područni uredi
- Sudjeluje u pripremi i slanju ponuda za sistematske preglede
- Suradnja s osiguravateljskim kućama s ciljem organizacije traženih usluga
- Upućivanje branitelja prema drugim ustanovama za usluge koje ne pružamo u našoj ustanovi
- Čuva evidenciju službenih dopisa iz ministarstva vezano uz branitelje
- Vodi evidenciju zaprimljenih zahtjeva za dnevne bolnice, hospitalizaciju, čuva kopiju tražene dokumentacije, vodi evidenciju odbijenih hospitalizacija branitelja
- Sastavlja i ažurira popis klijenata za sistematske preglede koji prosljeđuje na radilišta
- Kao bolnički koordinator imenovan od Ministarstva zdravstva sudjeluje u radu Pozivnog centra Ministarstva zdravstva za osiguranje zdravstvene zaštite onkoloških pacijenata u bolničkim zdravstvenim ustanovama
- Obavlja i ostale poslove koji odgovaraju stručnoj spremi i vezani su uz braniteljsku populaciju, organizaciju sistematskih pregleda i pružanju zdravstvene zaštite onkološkim pacijentima na zahtjev Ministarstva zdravstva


 PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
 Vlasta Mlakar, dipl.oec.
Vlasta Mlakar

XVIII. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana objavljene su na Oglasnim pločama i Intranetu Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana, dana _____.

RAVNATELJ
 Tihomir Vančina, dipl.oec.

